

Selectieleidraad

Revitalisering Pius X College, locatie Aalderinkshoek te Almelo

Niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure
Perceel 1: bouwkundige werkzaamheden

Pius X College, Stichting Carmelcollege

Almelo, 26 februari 2021



Selectieleidraad

Revitalisering Pius X College, locatie Aalderinkshoek te Almelo

Niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure
Perceel 1: bouwkundige werkzaamheden

Pius X College, Stichting Carmelcollege

Almelo, 26 februari 2021

Project : Revitalisering Pius X College, locatie Aalderinkshoek te Almelo
Datum : 26 februari 2021
Status : definitief
Auteur : SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Almelo

Revitalisering Pius X College, locatie Aalderinkshoek te Almelo
Selectieleidraad, d.d. 26 februari 2021
Niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure
Perceel 1: bouwkundige werkzaamheden

Inhoud

Inhoud.....	3
1.1 Aanbestedende dienst – contactpersoon	4
1.2 Doelstelling	4
1.3 Aanbestedingsprocedure.....	4
1.4 Opdrachtgever – Project.....	5
1.4.1 Opdrachtgever	5
1.4.2 Project.....	6
1.5 Bouworganisatiemodel	6
1.6 Projectparticipanten	7
1.7 Het Werk	7
1.8 Planning van het Werk	8
1.9 Planning van de aanbestedingsprocedure	9
1.10 Algemene procedureregels	11
1.11 Inlichtingen, opmerkingen, rechtsverwerking en rechtsbescherming.....	13
1.12 Wijze van indiening Verzoek tot deelneming.....	15
1.13 Tijdstip en plaats Verzoek tot deelneming.....	15
1.14 Selectieprocedure	15
1.15 Selectiecommissie	16
1.16 Uitsluitingsgronden	17
1.16.1 Verplichte uitsluitingsgronden.....	17
1.16.2 Facultatieve uitsluitingsgronden	17
1.16.3 Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten	17
1.17 Geschiktheidseisen	19
1.17.1 Beroepsbevoegdheid.....	19
1.17.2 Financiële en economische draagkracht	20
1.17.3 Kwaliteitsbewaking	21
1.17.4 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.....	22
1.17.5 Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten	25
1.18 Inschrijvingsfase	29
1.19 Toegevoegde bijlagen	33

1.1 Aanbestedende dienst – contactpersoon

De aanbestedende dienst en contractwederpartij voor de te contracteren uitvoerende partij (Opdrachtgever):

- Stichting Carmelcollege, KvK-nummer 41027871, gevestigd en kantoorhoudende te Hengelo aan de Drienerparkweg 16, bevoegd gezag van de aangesloten onderwijsinstelling Pius X College te Almelo, www.carmel.nl / www.piusx.nl/locaties/aalderinkshoek.

SBM Bouw- en vastgoedmanagers (www.sbm-groep.nl, info@sbm-groep.nl) is door Opdrachtgever ingeschakeld om de aanbestedingsprocedure te begeleiden.

Communicatie – elektronisch/digitaal aanbesteden

De aanbestedingsprocedure en alle communicatie hieromtrent verloopt via TenderNed, www.tenderned.nl.

Voor technische vragen en functionaliteit van TenderNed kunt u zich wenden tot: <https://www.tenderned.nl/contact> en, bijvoorbeeld, <https://www.youtube.com/user/TenderNed>.

1.2 Doelstelling

Het doel van de aanbestedingsprocedure betreft:

- Perceel 1: bouwkundige werkzaamheden
Het verkrijgen van een binnen de gestelde kaders passende Inschrijving met de 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)' en het contracteren van de Inschrijver hiervan, welke aansluitend, binnen de gestelde kaders, gefaseerd in aaneengesloten fasen, voorziet in de feitelijke realisatie van de bouwkundige werkzaamheden.
- Perceel 2: installatietechnische werkzaamheden (elektrotechnisch én werktuigbouwkundig)
Het verkrijgen van een binnen de gestelde kaders passende Inschrijving met de 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)' en het contracteren van de Inschrijver hiervan, welke aansluitend, binnen de gestelde kaders, gefaseerd in aaneengesloten fasen, voorziet in de feitelijke realisatie van de installatietechnische (elektrotechnisch én werktuigbouwkundig) werkzaamheden.

1.3 Aanbestedingsprocedure

Onder verwijzing naar de Aanbestedingswet 2012, de Gids Proportionaliteit en het Inkoop- & Aanbestedingsbeleid van Opdrachtgever en gegeven de geraamde opdrachtsom heeft Opdrachtgever ervoor gekozen de aannemersselectie middels een 'niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016)' (toegevoegd als Bijlage A) te laten verlopen, waarbij de werkzaamheden in twee percelen zijn opgesplitst:

- Perceel 1: bouwkundige werkzaamheden
- Perceel 2: installatietechnische werkzaamheden (elektrotechnisch én werktuigbouwkundig)

Kort gesteld (per perceel):

Het betreft een aanbestedingsprocedure welke is opgedeeld in twee fasen. In de eerste fase (Aanmeldingsfase; ook wel selectiefase) mogen alle geïnteresseerde partijen (Gegadigden) een verzoek tot deelneming (Verzoek tot deelneming; ook wel aanmelding) indienen. Aan de hand van de limitatief in voorliggende Selectieleidraad opgenomen uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en – indien noodzakelijk – na loting worden vervolgens door de Selectiecommissie vijf Gegadigden geselecteerd (Inschrijvers) voor de tweede fase (Inschrijvingsfase; ook wel gunningfase). In de Inschrijvingsfase worden de door de Inschrijvers op basis van de Gunningleidraad aanbiedingen (Inschrijvingen) ingediend. De Inschrijvingen worden vervolgens aan de hand van de limitatief in de Gunningleidraad opgenomen (sub)gunningcriteria door de Beoordelingscommissie beoordeeld en onderling gerangschikt.

Motivering, mede onder verwijzing naar artikel 3.9.2 van het ARW 2016:

- Vanwege de aard, complexiteit en raakvlakken van de werkzaamheden en om maximale afstemming tussen de bouwkundige en installatietechnische (elektrotechnisch en werktuigbouwkundig) werken te kunnen waarborgen, ziet Opdrachtgever geen mogelijkheden tot (verdere) opsplitsing van het Werk in percelen. Daarnaast wenst Opdrachtgever één Aannemingsovereenkomst met één (contractueel) aanspreekpunt voor alle installatietechnische werkzaamheden (elektrotechnisch én werktuigbouwkundig) te hebben. Opdrachtgever is echter van mening dat er voldoende marktpartijen zijn die hiermee ervaring hebben en zich voor het Werk kunnen aanmelden en dat derhalve – per perceel – voldoende marktwerking, waaronder toegang voor het MKB, is gewaarborgd.

Voorliggende Selectieleidraad heeft betrekking op:

- **Perceel 1: bouwkundige werkzaamheden.**

1.4 Opdrachtgever – Project

1.4.1 Opdrachtgever

Het Pius X College te Almelo en Rijssen maakt onderdeel uit van de Stichting Carmelcollege. Het Pius X College heeft drie locaties. In Rijssen is een onderbouwlocatie voor havo-vwo en een locatie waar vmbo-tl kan worden afgesloten. In Almelo is het Pius X College gehuisvest op twee locaties. In de locatie aan de Van Renneslaan wordt zowel het beroepsgerichte vmbo, als de theoretische leerweg aangeboden. Op de locatie Aalderinkshoek wordt het havo, vwo en gymnasium aangeboden. Het is mogelijk hier ook tweetalig onderwijs Engels te volgen.

De huisvesting op de locatie Aalderinkshoek is al enige jaren een aandachtspunt binnen Stichting Carmelcollege en Pius X College. Deze huisvesting sluit niet aan op de onderwijskundige visie en ruimtebehoefte van de school. Daarnaast is het gebouw technisch sterk verouderd en past het op geen enkele manier binnen de duurzaamheidsambities van zowel Stichting Carmelcollege, Pius X College als de gemeente Almelo. Kortom: de huisvesting is niet toekomstbestendig. Pius X College wil deze locatie derhalve graag toekomstbestendig gaan maken (= levensduurverlengend). De bedoelde levensduurverlenging is de verantwoordelijkheid van zowel de schoollocatie, als ook de gemeente Almelo.

Op basis van de leerlingenprognose en de ruimtebehoefte volgens de Modelverordening VNG is er een ruime overmaat aan m²-ers bruto vloeroppervlakte (BVO). Om de investerings- en exploitatiekosten te beheersen is ervoor gekozen om het project in planfasen uit te voeren. Vooralsnog zal eerst uitvoering worden gegeven aan de revitalisatie van de m²-ers BVO berekend aan de hand van de leerlingenprognose en de ruimtebehoefte volgens de Modelverordening VNG. De functionele aanpassingen beperken zich in planfase 1 tot het zogenaamde “Kerngebouw” over de begane grond, 1^e, 2^e en 3^e verdieping.

1.4.2 Project

Het project betreft (Project; hoofdlijnen):

- Pius X College, César Franckstraat 4, 7604 JG te Almelo.
- De locatie bestaat uit totaal ca. 7.659 m² BVO in vier bouwlagen, waarvan het “Kerngebouw” totaal ca. 5.688 m² BVO beslaat en de overige ca. 1.971 m² BVO zijn gelegen in de twee gebouwvleugels met daartussen een corridor welke de twee vleugels met elkaar verbindt.
- De locatie is gebouwd in 1968 en is in de loop der jaren, met name op de begane grond, diverse malen verbouwd/uitgebreid.
- De uitvoering zal gefaseerd in aaneengesloten fasen moeten worden uitgevoerd, aangezien de onderwijsactiviteiten tijdens de verbouwing doorgang moeten vinden (uitvoering tijdens “going concern”).
- Het “Kerngebouw” zal een nieuwe indeling krijgen, voorzien van nieuwe plafond-, wand- en vloerafwerkingen. Tevens zal er een uitbreiding plaatsvinden ten behoeve van een nieuwe hoofdingang. De gebouwinstallaties worden hierop vernieuwd/aangepast en het “Kerngebouw” wordt voorzien van een balansventilatie op basis van Frisse Scholen klasse B.
- De gebouwvleugels worden, m.u.v. één lokaal, niet verbouwd; hier zal hoofdzakelijk alleen de verwarmingsinstallatie worden aangepast.
- Binnen het Project worden tevens de natuurlijke onderhoudsmomenten meegenomen, o.a. onderhoudswerkzaamheden aan de gehele buitengevel.
- De huidige corridor zal volledig gestript worden en verbouwd worden tot buitenruimte.
- Het gehele buitenterrein zal opnieuw gaan worden ingericht (uitvoering door derden).

1.5 Bouworganisatiemodel

Er is sprake van een zogeheten ‘traditioneel bouworganisatiemodel’. Het ontwerp wordt door de reeds gecontracteerde ontwerpende partijen en overige adviseurs nader uitgewerkt tot een Technisch Ontwerp/Bestek, zijnde een STABU-bestekboek inclusief bijlagen (‘bestek & tekeningen’). Het door de nog te contracteren uitvoerende partijen op te stellen Uitvoeringsgereed Ontwerp (UO) dient vervolgens – gefaseerd in aaneengesloten fasen – door de uitvoerende partijen te worden gerealiseerd.

In contractuele zin zijn/worden de ontwerpende partijen, de overige adviseurs en de uitvoerende partijen rechtstreeks door Opdrachtgever gecontracteerd.

1.6 Projectparticipanten

De bij het Project betrokken partijen:

Opdrachtgever	
Opdrachtgever	Stichting Carmelcollege, Hengelo
Gebruiker	
Gebruiker	Pius X College, locatie Aalderinkshoek, Almelo
Adviseurs	
Bouwprojectmanager	SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Almelo
Architect	LKSVDD architecten, Enschede
Constructeur	CIBIS Bouwadviseurs, Almelo
Adviseur E- en W-installaties	Enervisie B.V., Winterswijk
Adviseur bouwfysica en akoestiek	Alcedo, Holten
Adviseur brandveiligheid	Alcedo, Holten
Adviseur terreininrichting (beoogd: inclusief uitvoering)	Liemers Hendriks Groenvoorziening B.V., Velp
Directie	SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Almelo
Toezichthouder – bouwkundig werk	SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Almelo
Toezichthouder – technische installatiewerk	Enervisie B.V., Winterswijk
Overige adviseurs	nader te bepalen
Uitvoerende partijen	
Bouwkundig aannemer	nader te bepalen middels onderhavige aanbestedingsprocedure – Perceel 1
Aannemer E- en W-installaties	nader te bepalen middels onderhavige aanbestedingsprocedure – Perceel 2
Aannemer terreininrichting	nader te bepalen (beoogd: Adviseur terreininrichting)
Overige uitvoerende partijen	nader te bepalen

1.7 Het Werk

De door de uitvoerende partij te verrichten werkzaamheden (Werk; hoofdlijnen):

- Het op basis van de Aannemingsovereenkomst waarin opgenomen het STABU-bestekboek inclusief bijlagen ('bestek & tekeningen') – de vraagspecificatie – , uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden.
- De coördinatie van in elkander grijpende werken (coördinatie nevenaannemers als bedoeld in paragraaf 31 UAV 2012).

De volledige omschrijving van het Werk zal in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

Revitalisering Pius X College, locatie Aalderinkshoek te Almelo
 Selectieleidraad, d.d. 26 februari 2021
 Niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure
 Perceel 1: bouwkundige werkzaamheden

1.8 Planning van het Werk

De planning van het Werk luidt als volgt (hoofdpijnen):

• datum van aanvang	week 26, 2021
• datum van oplevering (taakstellend)	uiterlijk week 29, 2022
• onderhoudstermijn na oplevering	twalf maanden
• inhuzen (door gebruiker)	na elke afgeronde fase
• in gebruik name/operationeel (door gebruiker)	week 35, 2022 (vanaf aanvang schooljaar 2022-2023)

Kanttekening:

- Uitgangspunt is dat het Werk – mede vanwege ‘going concern’ – gefaseerd in vijf aaneengesloten fasen moet worden uitgevoerd. De beoogde fasering is bijgevoegd als Bijlage E.
 - Kanttekening:
In de Inschrijvingsfase mag Inschrijver in zijn Plan van Aanpak desgewenst met een alternatief voorstel komen, welke vervolgens door de Beoordelingscommissie, in afstemming met de onderwijsinstelling, wordt beoordeeld.
- Bij de fasering dien rekening te worden gehouden met tussentijdse ‘ingebruiknemingen’ (als bedoeld in paragraaf 10 lid 3 van de UAV 2012).
- Bij het opstellen van voornoemde overall-planning is uitgegaan van de huidige stand van zaken. Omstandigheden (financieel, planologisch, onvoorzien etc.) kunnen voor Opdrachtgever aanleiding zijn om de overall-planning te wijzigen dan wel het Project op te schorten of te annuleren.
- Behoudens de datum van oplevering van het Werk betreft het een beoogde/indicatieve planning; de exacte data zullen in de Gunningleidraad dan wel de Aannemingsovereenkomst zijn opgenomen.
- Een taakstellende detailplanning zal, binnen de kaders van de overall-planning, in overleg tussen partijen worden vastgesteld.
- De datum van oplevering van het Werk is taakstellend (‘hard’); zo nodig dient de uitvoerende partij buiten de reguliere werktijden (’s avonds en/of in de weekenden) en/of tijdens de reguliere vakanties (kerst, bouwvak e.d.) door te werken.
- Reguliere werktijden: op werkdagen maandag tot en met vrijdag, tussen 07.30 – 17.00 uur.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen.

1.9 Planning van de aanbestedingsprocedure

De planning van de aanbestedingsprocedure:

Aanmeldingsfase	
1. Publicatie Aankondiging van een opdracht en Selectieleidraad	26 februari 2021
2. Uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen (vervaltermijn)	15 maart 2021, 13.00 uur
3. Publicatie (laatste) Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase	22 maart 2021
4. Uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van het Verzoek tot deelneming (vervaltermijn)	29 maart 2021, 13.00 uur
5. Toetsing Verzoeken tot deelneming aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	week 13 en 14, 2021
6. Loting (indien noodzakelijk)	07 april 2021
7. Opstellen selectieadvies Selectiecommissie	07 april 2021
8. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever	07 april 2021
9. Verzenden (voorwaardelijke) selectiebeslissing: uitsluiting, afwijzing dan wel voornemen tot uitnodiging tot inschrijving	07 april 2021
10. Verificatie eigen verklaringen (overleggen en toetsing bewijsmiddelen)	week 15, 2021
11. Bezwaartermijn selectiebeslissing (vervaltermijn)	tien kalenderdagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing
12. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever ('definitieve selectiebeslissing')	week 16, 2021
13. Verzenden 'definitieve selectiebeslissing'	week 16, 2021
Inschrijvingsfase	Kanttekening: <ul style="list-style-type: none"> • Het betreft hier de beoogde planning/indicatief; de exacte data en tijdstippen zullen in de Gunningleidraad zijn opgenomen. • Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen.
14. Verzenden uitnodiging tot inschrijving, inclusief Gunningleidraad inclusief bijlagen	22 april 2021
15. Schouw/mogelijkheid locatiebezoek onder begeleiding (separaat per Inschrijver)	<ul style="list-style-type: none"> • Inschrijver wordt verzocht uiterlijk <u>28 april 2021, 13.00 uur</u> aan te geven of zij hier wel/niet gebruik van wil maken.

	<ul style="list-style-type: none"> locatiebezoek: <u>03 mei 2021</u>, het tijdstip wordt z.s.m. aan Inschrijvers die hiervan gebruik willen maken, kenbaar gemaakt. <p>Kanttekening:</p> <ul style="list-style-type: none"> E.e.a. met inachtneming van de op dat moment vigerende overheidsmaatregelen/ RIVM-richtlijnen inzake het coronavirus. Het betreft hier geen (gezamenlijk) bezoek van de locatie als bedoeld in artikel 3.23.7 onder i van het ARW 2016; er zal geen Proces-verbaal van bezoek van de locatie Inschrijvingsfase als bedoeld in artikel 3.25.4 van het ARW 2016 worden opgesteld.
16. Uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen (vervaltermijn)	07 mei, 2021, 13.00 uur
17. Uiterste datum verzending (laatste) Nota van inlichtingen Inschrijvingsfase	17 mei 2021
18. Uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van de Inschrijving (vervaltermijn)	28 mei 2021, 13.00 uur
19. Verzenden Proces-verbaal van opening van de Inschrijvingen	uiterlijk twee werkdagen na de datum van opening van de Inschrijvingen
20. Toetsing en beoordeling Inschrijvingen	week 22 en 23, 2021
21. Presentatie	<ul style="list-style-type: none"> verzoek te reserveren: week 23, 2021, exacte dag nader te bepalen. locatie: Pius X, locatie Aalderinkshoek te Almelo. het tijdstip wordt z.s.m. aan Inschrijvers kenbaar gemaakt. <p>Kanttekening:</p> <ul style="list-style-type: none"> E.e.a. met inachtneming van de op dat moment vigerende overheidsmaatregelen/ RIVM-richtlijnen inzake het coronavirus.
22. Opstellen gunningadvies Beoordelingscommissie	week 23, 2021
23. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever	week 23, 2021
24. Verzenden gunningbeslissing: uitsluiting, afwijzing dan wel voornemen tot gunning	week 23, 2021
25. Bezwaartermijn gunningbeslissing (vervaltermijn)	twintig kalenderdagen na de verzenddatum van de gunningbeslissing
26. Opdrachtverstrekking (indien besluit hiertoe)	week 26, 2021

1.10 Algemene procedureregels

- a. Het betreft een 'niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure overeenkomstig hoofdstuk 3 van het ARW 2016'.
- b. Door het indienen van het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving geeft Gegadigde/Inschrijver te kennen onvoorwaardelijk en onherroepelijk akkoord te gaan met de proceduregang en de bijbehorende aanbestedingsdocumenten.
- c. De aanbestedingsprocedure en alle communicatie hieromtrent verloopt via TenderNed, www.tenderned.nl (elektronisch/digitaal aanbesteden).
- d. Het Verzoek tot deelneming, de Inschrijving en alle overige correspondentie dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.
- e. Gegadigde/Inschrijver wordt erop gewezen dat het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens Gegadigde/Inschrijver op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens Gegadigde/Inschrijver mag optreden.
- f. De kosten welke door Gegadigde/Inschrijver moeten worden gemaakt ten behoeve van het uitbrengen van het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving, worden door Opdrachtgever in beginsel niet vergoed/gecompenseerd. Er wordt, met in achtneming van Voorschrift 3.8B van de Gids Proportionaliteit, geen rekenvergoeding of prijzengeld uitgekeerd.
- g. Alle vermelde en door Inschrijver te vermelden geldsommen zijn in euro's exclusief btw, tenzij expliciet anders vermeld.
- h. Minimumtermijn gedurende welke Inschrijver zijn Inschrijving gestand moet doen: 50 kalenderdagen gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijving. Tijdens deze periode dient de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod te hebben.
- i. Op straffe van uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure is het verboden manipulatief in te schrijven.
- j. Een ondernemer kan slechts eenmaal aan de aanbestedingsprocedure meedoen, hetzij als Gegadigde (alleen of als combinant van een Combinatie), hetzij als een 'andere entiteit/derde' waarop een Gegadigde of Combinatie een beroep doet.
- k. Een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie) kan, mits niet strijdig met het mededingingsrecht (o.a. artikel 6 van de Mededingingswet en de Beleidsregels Combinatieovereenkomsten 2013), gezamenlijk één Verzoek tot deelneming indienen. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als Gegadigde door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan. De combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijke aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Aannemingsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.
- l. Indien ondernemers die aan elkaar gelieerd zijn – vennootschapsrechtelijk dan wel anderszins – ieder afzonderlijk dan wel als combinant van verschillende Combinaties een Verzoek tot deelneming indienen, moeten zij ten genoegen van Opdrachtgever kunnen aantonen dat zij onafhankelijk van elkaar kunnen en zullen deelnemen aan (het vervolg van) de aanbestedingsprocedure (belangenverstrengelingsplan).
- m. Het openen van de Verzoeken tot deelneming/de Inschrijvingen zal, onder afwezigheid van Gegadigden/Inschrijvers, plaatsvinden in besloten kring (TenderNed).

- n. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure te allen tijde op te schorten of definitief te stoppen en niet tot opdrachtverstrekking over te gaan. Als gegronde redenen kunnen worden genoemd (niet-limitatief):
- indien door een uitgesloten dan wel afgewezen Gegadigde een kort geding tegen de selectiebeslissing-Perceel 1 dan wel selectiebeslissing-Perceel 2 van Opdrachtgever aanhangig is gemaakt, zal Opdrachtgever niet overgaan tot het opstarten van de Inschrijvingsfase voordat in kort geding vonnis is gewezen;
 - indien alle Inschrijvingen naar het uitsluitend oordeel van Opdrachtgever als 'ongeldig', 'onregelmatig', 'niet-geschikt/niet-passend', 'onaanvaardbaar', 'abnormaal laag' dan wel 'manipulatief' dienen te worden aangemerkt;
 - indien, om wat voor reden dan ook, de voor het Project waarvan het Werk onderdeel uitmaakt, benodigde publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen niet dan wel niet tijdig worden verkregen;
 - indien, om wat voor reden dan ook, het Project waarvan het Werk onderdeel uitmaakt, niet binnen het door Opdrachtgever vastgestelde budget kan worden gerealiseerd;
 - indien, om wat voor reden dan ook, Opdrachtgever niet tot opdrachtverstrekking van Perceel 2 overgaat;
 - indien, om wat voor reden dan ook, het bevoegd gezag van Opdrachtgever haar goedkeuring aan de realisatie van het Project waarvan het Werk onderdeel uitmaakt, onthoudt.

Ingeval niet tot opdrachtverstrekking van (een deel van) het Werk wordt overgegaan, hebben Gegadigden en Inschrijvers waaronder de Inschrijver die voorwaardelijk als 'winnaar' van de aanbestedingsprocedure is aangewezen (voornemen tot gunning), geen recht op enige kostenvergoeding en/of schadevergoeding.

- o. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor te allen tijde de verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te (laten) onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten) controleren. Gegadigde/Inschrijver stemt hier bij voorbaat mee in en zal hiertoe volledige medewerking verlenen.
- p. Het ongemotiveerd weglaten van gegevens kan tot uitsluiting leiden, evenals een Verzoek tot deelneming/Inschrijving in een andere vorm en volgorde dan voorgeschreven in de Selectieleidraad/Gunningleidraad.
- q. Gegevens en documentatie waar in de Selectieleidraad/Gunningleidraad niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet op prijs gesteld.
- r. Algemene (leverings-/betalings-/inkoop)Voorwaarden van of door Inschrijver gebruikt zijn niet van toepassing. Opdrachtgever wijst bedoelde Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk van de hand.
- s. Alle Verzoeken tot deelneming/Inschrijvingen worden door Opdrachtgever als bedrijfsvertrouwelijk aangemerkt. Opdrachtgever is niet verplicht interne documenten zoals resultaten van evaluaties en adviezen aangaande de selectie/gunning, anders dan gesteld in het ARW 2016, aan Gegadigde/Inschrijver bekend te maken.
- t. Gegadigde/Inschrijver zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ter zake van alle vertrouwelijke informatie welke hem bekend is of wordt van Opdrachtgever. De informatie welke hem ter beschikking staat, zal hij aan zijn personeel en derden slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving.

- u. De lokale tijd geldend op het vestigingsadres van Opdrachtgever is van toepassing.
- v. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om – na opdrachtverstrekking – in geval van faillissement, overname of fusie met de doorstartende, verkrijgende of nieuwe rechtspersoon de Aannemingsovereenkomst voort te zetten.

1.11 Inlichtingen, opmerkingen, rechtsverwerking en rechtsbescherming

- a. Eventuele verzoeken om nadere informatie betrekking hebbend op de aanbestedingsprocedure dienen tijdig (paragraaf 1.9), uitsluitend via TenderNed (via de 'Vragen-module'), te worden ingediend bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan niet garanderen dat vragen die na voornoemd(e) datum en tijdstip binnenkomen worden dan wel tijdig worden beantwoord.

Kanttekening:

- Gegadigde/Inschrijver wordt verzocht eventuele vragen vroegtijdig te stellen en niet te wachten tot de uiterste datum voor het stellen van vragen; zo nodig worden er meerdere Nota's van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase opgesteld.
 - De vragen zullen geanonimiseerd worden gepubliceerd.
 - Opdrachtgever is gerechtigd uit eigen beweging verduidelijkingen, wijzigingen e.d. in de Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase op te nemen.
- b. De aanbestedingsdocumenten (Selectieleidraad/Gunningleidraad inclusief bijlagen) zijn met zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten voorkomen. Opdrachtgever verwacht een proactieve houding van Gegadigde/Inschrijver, hetgeen betekent dat Gegadigde/Inschrijver eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk, uitsluitend via TenderNed, aan Opdrachtgever moet melden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden en/of onvolkomenheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt, doch uiterlijk op de uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen (paragraaf 1.9). Opdrachtgever behoudt zich het recht voor opmerkingen terzijde te leggen of slechts gedeeltelijk te verwerken. Na het verstrijken van voornoemde termijn kan Gegadigde/Inschrijver geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt Gegadigde/Inschrijver haar recht om na de selectiebeslissing/gunningbeslissing alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten, en wordt Gegadigde/Inschrijver geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die aanbestedingsdocumenten te hebben ingestemd. Opdrachtgever en de contactpersoon van Opdrachtgever zijn op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten.

Kanttekening:

- Gegadigde/Inschrijver wordt tevens expliciet gewezen op zijn precontractuele en contractuele waarschuwingsplichten, waaronder, maar niet uitsluitend, BW art. 7:754, UAV 2012 paragraaf 2 lid 5 en UAV 2012 paragraaf 6 lid 14.
- c. Gegadigde/Inschrijver kan zich niet beroepen op mondelinge informatie verstrekt door (de contactpersoon van) Opdrachtgever en/of door derden.

d. Klachtenregeling en rechtsbescherming:

- Klachtenloket: Gegadigde/Inschrijver kan een klacht inzake de aanbestedingsprocedure indienen bij het klachtenloket van Opdrachtgever: 'klachtenregeling Stichting Carmelcollege' (toegevoegd als Bijlage D). Gegadigde/Inschrijver vermeldt uitdrukkelijk dat het een klacht betreft, op welke aanbestedingsprocedure en onderdeel van de Selectieleidraad/Gunningleidraad de klacht betrekking heeft, alsmede de motivatie ter onderbouwing van de klacht. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor op een klacht te reageren door middel van de Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase.
- Commissie van Aanbestedingsexperts (CvAE): Gegadigde/Inschrijver kan een klacht inzake de aanbestedingsprocedure indienen bij de CvAE: info@commissievanaanbestedingsexperts.nl. Gegadigde/Inschrijver kan zijn klacht pas aan de CvAE voorleggen indien en voor zover Gegadigde/Inschrijver deze klacht in eerste instantie bij het klachtenloket van Opdrachtgever heeft ingediend én Opdrachtgever een beslissing op de klacht heeft genomen of als Opdrachtgever heeft nagelaten binnen een redelijke termijn een beslissing op de klacht te nemen. Gegadigde/Inschrijver zal gelijktijdig met het verzenden van de klacht aan de CvAE een kopie van deze klacht verzenden aan het klachtenloket van Opdrachtgever en aan de contactpersoon van Opdrachtgever (paragraaf 1.1). Het advies van de CvAE is niet-bindend. Het advies van de CvAE mag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever openbaar worden gemaakt, niet met vermelding van de namen van de betrokken partijen noch geanonimiseerd.
- Klachten ingediend bij het klachtenloket van Opdrachtgever en bij de Commissie van Aanbestedingsexperts, evenals bezwaren als bedoeld in artikel 3.23.3 van het ARW 2016, schorten de aanbestedingsprocedure niet op.
- Geschillen die naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure mochten ontstaan, zullen worden beslecht door de daartoe bevoegde burgerlijke rechter van de rechtbank Overijssel.
- Indien Gegadigde het niet eens is met de selectiebeslissing van Opdrachtgever, zijnde de mededeling van uitsluiting, afwijzing dan wel voornemen tot uitnodiging tot inschrijving, dient Gegadigde – aanvullend op het bezwaar als bedoeld in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 – binnen tien kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing een kort geding tegen deze beslissing van Opdrachtgever te hebben aangespannen en de contactpersoon van Opdrachtgever (paragraaf 1.1) in het bezit te hebben gesteld van een kopie van de aan Opdrachtgever betekende dagvaarding. Als Gegadigde voornoemde termijn ongebruikt laat passeren, vervalt daarmee zijn recht om tegen de selectiebeslissing bezwaar te maken en zal Gegadigde in een daarna ingediend bezwaar niet-ontvankelijk zijn.
- Indien Gegadigde/Inschrijver tegen de selectiebeslissing/gunningbeslissing een kort geding aanhangig maakt, neemt de oorspronkelijke begunstigde(n) in dit kort geding deel (te voegen dan wel tussen te komen), op straffe van het verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing/gunningbeslissing.

1.12 Wijze van indiening Verzoek tot deelneming

- a. Het is niet toegestaan de voorgedrukte tekst van de Selectieleidraad inclusief bijlagen te wijzigen dan wel aan te vullen. Het is wel toegestaan de invulruimte zo nodig uit te breiden.
- b. Verstrekkingvorm Verzoek tot deelneming:
 - Indiening via TenderNed.
 - Per bijlage: één pdf-bestand.
 - Per bijlage: bestandsnaam conform nummering Selectieleidraad.
 - Ondertekening: 'gewone elektronische handtekening' (bijvoorbeeld de ingescande 'natte handtekening' van de hardcopy), 'geavanceerde elektronische handtekening' dan wel 'gekwalficeerde elektronische handtekening'.
 - Bewijsmiddelen 'eigen verklaringen' (N.B. pas overleggen na het verzoek hiertoe door Opdrachtgever): één pdf-bestand per bewijsmiddel, logische bestandsnaam, bestandsnaam maximaal 100 karakters, geen tekens in de bestandsnaam (@, #, \$, & e.d.).

1.13 Tijdstip en plaats Verzoek tot deelneming

Het Verzoek tot deelneming dient tijdig, uiterlijk op het in paragraaf 1.9 vermelde tijdstip, te zijn ingediend via TenderNed.

Het risico van niet, niet-tijdige, onjuiste dan wel onvolledige indiening is voor rekening van Gegadigde¹.

Verzoeken tot deelneming na de uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van het Verzoek tot deelneming, worden geweigerd (uploaden naar TenderNed onmogelijk) en worden van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

1.14 Selectieprocedure

De toetsing en beoordeling van de Verzoeken tot deelneming geschiedt in een aantal stappen:

- a. Na de uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van de Verzoeken tot deelneming worden de ontvangen Verzoeken tot deelneming geopend en door de Selectiecommissie getoetst op compleetheid en conformiteit.
In geval van een onvolledig Verzoek tot deelneming of een Verzoek tot deelneming dat niet is opgesteld zoals voorgeschreven, kan Opdrachtgever (moeten) besluiten het Verzoek tot deelneming als 'onregelmatig' te kwalificeren en derhalve als ongeldig terzijde te leggen.
- b. Vervolgens worden de Verzoeken tot deelneming door de Selectiecommissie getoetst aan de uitsluitingsgronden (paragraaf 1.16) en geschiktheidseisen (paragraaf 1.17).

¹ Gegadigde wordt geadviseerd tijdig te starten met het uploaden van de gevraagde documenten naar TenderNed en niet te wachten tot 'het laatste moment'. Het risico van het niet-tijdig kunnen uploaden van documenten, bijvoorbeeld ten gevolge van een technische storing, ligt bij Gegadigde.

In geval van het voldoen aan de uitsluitingsgronden of niet voldoen aan de geschiktheidseisen, moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

- c. In geval van vijf of minder dan vijf niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming:
De Verzoeken tot deelneming worden voorgesteld als de Gegadigden die een voornemen tot uitnodiging tot inschrijving zullen ontvangen.
- d. In geval van meer dan vijf niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming:
 - Loting door de Selectiecommissie.
 - Uit de groep van niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming worden vijf Gegadigden geloot die worden voorgesteld als de Gegadigden die een voornemen tot uitnodiging tot inschrijving zullen ontvangen.
 - In voorkomend geval wordt tevens middels loting de rangorde 6, 7 etc. bepaald.
 - De desbetreffende Gegadigden zullen voorafgaande aan de loting door Opdrachtgever worden geïnformeerd dat er een loting zal plaatsvinden en kunnen desgewenst de loting live via MS Teams o.g. aanschouwen.
- e. Het selectieadvies van de Selectiecommissie wordt ter besluitvorming/fiattering aan het bevoegd gezag van Opdrachtgever voorgelegd.
- f. Gegadigden worden aansluitend geïnformeerd inzake de (voorwaardelijke) selectiebeslissing van Opdrachtgever: uitsluiting, afwijzing dan wel voornemen tot uitnodiging tot inschrijving.
- g. Alvorens tot definitieve uitnodiging tot inschrijving kan worden overgegaan:
 - dienen de voorwaardelijk geselecteerde Gegadigden de desbetreffende 'eigen verklaringen' te staven met de bewijsmiddelen.

Kanttekening:

 - Mocht een voorwaardelijk geselecteerde Gegadigde niet dan wel niet tijdig slagen in de geëiste bewijsvoering, dan wordt deze Gegadigde alsnog uitgesloten en kan – in voorkomend geval – de in de rangschikking als bedoeld onder d., opvolgende Gegadigde (nummer 6 etc.) door Opdrachtgever worden aangewezen als voorwaardelijk geselecteerde Gegadigde en dient deze Gegadigde de 'eigen verklaringen' te staven met de bewijsmiddelen etc. etc.
 - Indien om welke reden dan ook een voorwaardelijk geselecteerde Gegadigde alsnog wegvalt, zal geen herberekening van de beoordeling plaatsvinden en zal de oorspronkelijke rangorde worden gehandhaafd.

én

 - dient de bezwaartermijn inzake de selectiebeslissing als bedoeld in paragraaf 1.11, onder d, 5^e bullet, zijnde de termijn van tien kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing, te zijn verlopen (vervaltermijn).
- h. Na toetsing van de bewijsmiddelen wordt het 'definitieve selectieadvies' van de Selectiecommissie ter besluitvorming/fiattering aan het bevoegd gezag van Opdrachtgever voorgelegd ('definitieve selectiebeslissing').

1.15 Selectiecommissie

De Selectiecommissie is ter zake kundig en is zodanig samengesteld dat wordt voorzien in vakinhoudelijke kennis op alle te beoordelen criteria. Daarnaast kan de Selectiecommissie zich desgewenst laten adviseren door specialisten (interne organisatie, ontwerpteam en/of derden).

De Selectiecommissie bestaat uit de navolgende leden (stemrecht):

- Rector, Pius X College, Almelo;
- Plaatsvervangend locatiedirecteur, Pius X College, Almelo;
- Teamleider Huisvesting & Facilities, Stichting Carmelcollege, Hengelo;
- Adviseur Huisvesting, Stichting Carmelcollege, Hengelo.

Procesbegeleiding (geen stemrecht):

- Projectleider, SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Almelo.

1.16 Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden zien op omstandigheden die Inschrijver betreffen en die diens uitsluiting van deelname aan aanbestedingsprocedures in het algemeen kunnen rechtvaardigen.

In geval van het voldoen aan de uitsluitingsgronden moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

1.16.1 *Verplichte uitsluitingsgronden*

De uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.13.1 tot en met 3.13.5 van het ARW 2016 zijn van toepassing.

Dit geldt voor zowel Gegadigde als – in voorkomend geval – de ‘andere entiteit(en)/derde(n)’ waarop Gegadigde een beroep doet.

1.16.2 *Facultatieve uitsluitingsgronden*

De uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.13.7 van het ARW 2016 zijn van toepassing.

Dit geldt voor zowel Gegadigde als – in voorkomend geval – de ‘andere entiteit(en)/derde(n)’ waarop Gegadigde een beroep doet.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met integere, solide partijen (risicomanagement).

1.16.3 *Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten*

Eigen verklaring

Gegadigde dient, als bedoeld in artikel 3.22.1 onder a van het ARW 2016, bereid en in staat te zijn het als Bijlage B toegevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en als Bijlage 1 te overleggen.

Beroep op een ‘andere entiteit/derde’ en in geval van een Combinatie

In het geval dat Gegadigde, om te voldoen aan de geschiktheidseisen, een beroep op een ‘andere entiteit/derde’ (onderaannemer, ‘moeder-/dochter-/zustermaatschappij’ e.d.) doet en/of in het geval van

een 'Combinatie' blijkt in praktijk dat het correct/volledig invullen van het UEA vaak niet goed gaat. **Gegadigde wordt verzocht – in algemene zin, maar zeker ook op dit onderdeel – grote zorgvuldigheid te betrachten.**

Toelichting:

- In geval van een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.):
 - Bijlage B dient door Gegadigde volledig te worden ingevuld en te worden overgelegd.
 - Op pagina 5 dient onder 'Deel II C' te worden aangegeven dat er een beroep op een 'andere entiteit' wordt gedaan.
Volledigheidshalve wordt opgemerkt dat met de in het UEA vermelde 'selectiecriteria' ook de 'geschiktheidseisen' (paragraaf 1.17) worden bedoeld.
N.B. pagina 3 'Wijze van deelneming' dient ter zake met 'nee' te worden beantwoord, tenzij er tevens sprake is van een 'combinatie'.
 - Per 'andere entiteit' dient uitsluitend 'Deel II A, Deel II B, Deel III (volledig) en Deel VI' van Bijlage B te worden ingevuld en te worden overgelegd.
- In geval van een Combinatie:
 - Bijlage B dient per combinant volledig te worden ingevuld en te worden overgelegd.
 - Op pagina 3 dient onder 'Wijze van deelneming' te worden aangegeven dat er sprake is van een combinatie.
N.B. pagina 5 'Deel II C' dient ter zake met 'nee' te worden beantwoord, tenzij er tevens sprake is van een beroep op een 'andere entiteit'.

Bewijsmiddelen

N.B. pas overleggen na het verzoek hiertoe door Opdrachtgever en, in voorkomend geval, tevens te verstekken door de 'andere entiteit(en)/derde(n)' en/of de combinanten.

Bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.13.6, 3.13.9 en 3.22.8 van het ARW 2016:

- Verplichte uitsluitingsgronden artikel 3.13.1 tot en met 3.13.5 van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.1) en facultatieve uitsluitingsgronden artikel 3.13.7 onder c, d en j van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.2):
De bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.13.6 en 3.13.9 onder b en c van het ARW 2016 (gedragsverklaring aanbesteden (GVA)² en verklaring belastingdienst).
- Facultatieve uitsluitingsgrond artikel 3.13.7 onder b van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.2) en tekenbevoegdheid Verzoek tot deelneming:
Het bewijsmiddel als bedoeld in artikel 3.13.9 onder a van het ARW 2016.
Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK).
Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

² In verband met de beslistermijn wordt Gegadigde erop geattendeerd de gedragsverklaring aanbesteden (GVA) zo nodig tijdig/direct aan te vragen: <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/>.

Gegadigde wordt erop gewezen dat het Verzoek tot deelneming dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens Gegadigde op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens Gegadigde mag optreden.

In Nederland: Dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

De termijn als bedoeld in artikel 3.22.1 onder c van het ARW 2016 bedraagt: zeven kalenderdagen.

1.17 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen zien op eisen waaraan Gegadigde moet voldoen om voor opdrachtverstrekking van het Werk in aanmerking te komen (minimumeisen/knock-out criteria).

Geschiktheidseisen zijn kwalitatieve criteria waarmee de geschiktheid van Gegadigde om een bepaalde opdracht uit te voeren kan worden onderzocht. Deze eisen mogen naar inhoud betrekking hebben op:

- beroepsbevoegdheid;
- financiële en economische draagkracht;
- kwaliteitsbewaking;
- technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.

In geval van het niet voldoen aan de geschiktheidseisen moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

1.17.1 Beroepsbevoegdheid

1.17.1.1 Beroepsregister/Handelsregister

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister te zijn ingeschreven.

In Nederland: het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK).

1.17.1.2 UBO-register

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming, indien wettelijk verplicht, volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het Ultimate Beneficial Owners (UBO)-register te zijn ingeschreven.

In Nederland: het UBO-register Kamer van Koophandel (KvK).

1.17.2 Financiële en economische draagkracht

1.17.2.1 Eigen vermogen

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming en in de laatste drie boekjaren te beschikken over een positief eigen vermogen.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.2 Liquiditeit

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming en in het laatste boekjaar te beschikken over een liquiditeitsratio ('current ratio'), zijnde de vlottende activa gedeeld door de vlottende passiva (beide d.d. einde boekjaar) $\geq 1,1$.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.3 Solvabiliteit

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming en in het laatste boekjaar te beschikken over een solvabiliteitsratio, zijnde het eigen vermogen gedeeld door de totale passiva (beide d.d. einde boekjaar) $\geq 20,0\%$.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.4 Continuïteit

De jaarstukken van Gegadigde van de laatste drie boekjaren dienen te zijn voorzien van een 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring').

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.5 Verzekering

Gegadigde dient, gegeven de aard, omvang en complexiteit van het Werk, op het moment van het Verzoek tot deelneming adequaat verzekerd te zijn tegen bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid dan wel te verklaren, in geval van opdrachtverstrekking aan Gegadigde, bereid en in staat te zijn bedoelde verzekering(en) af te sluiten, o.a.:

- aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB), o.a. minimaal verzekerd bedrag euro 2,5 miljoen per gebeurtenis, op condities als gangbaar binnen de beroepsgroep.

Kanttekening:

- Het Werk zal bij de (doorlopende) CAR-verzekering van Opdrachtgever worden aangemeld.
- De exacte verzekeringseisen zullen in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.6 Beroep op een 'andere entiteit/derde' – moedermaatschappijgarantie

Indien Gegadigde zich beroept op financiële en economische draagkracht van een 'andere entiteit/derde', bijvoorbeeld door gebruik te maken van een geconsolideerde jaarrekening van een 'moedermaatschappij', dient – in geval van opdrachtverstrekking aan Gegadigde – de 'andere entiteit/derde' zich onherroepelijk en onvoorwaardelijk aansprakelijk te stellen voor alle verplichtingen die door Gegadigde in het kader van het Werk met Opdrachtgever worden aangegaan (bijvoorbeeld in de vorm van een projectspecifieke moedermaatschappijgarantie/aansprakelijkheidsverklaring).

Kanttekening:

- Een zogeheten '403-verklaring' (artikel 2:403 BW) is niet voldoende.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.3 *Kwaliteitsbewaking*

1.17.3.1 Kwaliteitsborging – NEN-EN-ISO 9001-certificaat

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming in het bezit te zijn van een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de NEN-EN-ISO 9001 betrekking hebbend op de aard van het Werk (relevant toepassingsgebied/scope). Het certificaat dient te zijn afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie (RvA)) is erkend.

Relevant toepassingsgebied:

1. Uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.

1.17.4 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

1.17.4.1 Veiligheid, Gezondheid en Milieu – VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming in het bezit te zijn van een geldig VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat betrekking hebbend op de aard van het Werk (relevant toepassingsgebied/scope). Het certificaat dient te zijn afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie (RvA)) is erkend.

Relevant toepassingsgebied:

1. Uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.

1.17.4.2 Overige certificaten/vakbekwaamheidserkenningen

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming in het bezit te zijn van de navolgende geldige certificaten/vakbekwaamheidserkenningen:

- Niet van toepassing.

1.17.4.3 Kerncompetenties

Gegadigde dient technisch (vak)bekwaam te zijn het Werk binnen de kaders van de uitvraag en tot volle tevredenheid van Opdrachtgever te kunnen uitvoeren.

Ten bewijze hiervan dient Gegadigde per kerncompetentie één referentieproject te kunnen overleggen welke voldoet aan de navolgende definities, randvoorwaarden en kerncompetenties.

Kanttekening:

- Een 'referentieproject' wordt gedefinieerd als:

Een door Gegadigde in de laatste vijf jaar (februari 2016 – heden) aantoonbaar overeenkomstig de gestelde eisen, tijdig, op een vakkundige en regelmatige wijze en tot volle tevredenheid van de opdrachtgever opgeleverd (dan wel onderhanden zijnde, mits projectstatus minimaal afbouwfase) werk in de Utiliteitsbouwsector, zijnde een nieuwbouwproject en/of revitalisatie-/verbouwproject behorende tot 'Klasse 4, 5 of 6' conform de klassenindeling uit Bijlage C van de SR 1997 (toegevoegd als Bijlage E).

N.B. een 'onderhoudsproject' (onderhoudswerkzaamheden) voldoet uitdrukkelijk niet aan deze definitie.

- Een 'tevredenheidsverklaring' (dan wel 'tevredenheidsverklaring 'tot nu toe') wordt gedefinieerd als:

Een verklaring waarin de toenmalige opdrachtgever verklaart dat het werk overeenkomstig de gestelde eisen, tijdig, op een vakkundige en regelmatige wijze en tot volle tevredenheid van de opdrachtgever is opgeleverd (dan wel onderhanden zijnde, mits projectstatus minimaal afbouwfase).

- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – kerncompetenties:

Opdrachtgever/Selectiecommissie behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van Gegadigde contact op te nemen met de toenmalige opdrachtgevers en/of andere betrokkenen van de door Gegadigde overgelegde referentieprojecten om de 'eigen verklaringen' op juistheid en volledigheid te toetsen en te verifiëren dat wordt voldaan aan de gestelde eisen. In geval

van het niet voldoen aan de gestelde eisen, moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

- Aantal m² BVO:
 - Conform NEN 2580;
 - Het gaat hierbij om de totale omvang van het werk (nieuwbouw en revitalisatie/verbouw).
- Een bepaald referentieproject mag voor meerdere kerncompetenties worden ingediend.
- Om aan te tonen dat Gegadigde voldoet aan de gestelde kerncompetentie dient Gegadigde het gevraagde referentieproject te overleggen, waaruit blijkt dat Gegadigde feitelijk zelf de vereiste werkzaamheden heeft uitgevoerd.
 Indien Gegadigde deze werkzaamheden feitelijk niet zelf heeft uitgevoerd (maar bijvoorbeeld een onderaannemer of een 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.), dient Gegadigde zich ter zake te beroepen op een 'andere entiteit/derde' als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016, zijnde de partij die deze werkzaamheden wel feitelijk zelf heeft uitgevoerd. Deze 'andere entiteit/derde' waarop in dat geval ter zake een beroep wordt gedaan, dient ook daadwerkelijk bij het Werk te worden ingezet (bijvoorbeeld als onderaannemer).
 Een referentieproject waarbij Gegadigde alleen ('op papier') de contractwederpartij van de toenmalige opdrachtgever was (eindverantwoordelijke, hoofdaannemer) en de gevraagde werkzaamheden niet feitelijk zelf heeft uitgevoerd (uitvoering door een onderaannemer), is dus niet voldoende.
- Indien een referentieproject als combinant in een Combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dient Gegadigde zijn eigen aandeel te beschrijven. Het aandeel dat door Gegadigde feitelijk is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) voldoende aantonen. Indien deze werkzaamheden feitelijk zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan Gegadigde (door bijvoorbeeld een andere combinant, een onderaannemer of een 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.), dient hierbij een beroep op een 'andere entiteit/derde' als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016, zijnde de partij die deze werkzaamheden wel feitelijk zelf heeft uitgevoerd, te worden gedaan. Deze 'andere entiteit/derde' waarop in dat geval ter zake een beroep wordt gedaan, dient ook daadwerkelijk bij het Werk te worden ingezet (bijvoorbeeld als onderaannemer).

Kerncompetenties:

1. Bouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.
2. Revitalisatie-/verbouwproject in de Sector onderwijshuisvesting (zijnde 'bekostigd onderwijs' VO/MBO/HBO) én 'going concern' opdrachtgever/gebruiker.
3. Coördinatie nevenaannemers in de Utiliteitsbouwsector.

1. Kerncompetentie: bouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om bouwkundige werkzaamheden te kunnen uitvoeren van een werk in de Utiliteitsbouwsector met een minimale omvang van 4.600 m² BVO.

Gegadigde kan de aanwezigheid van deze competentie bewijzen door één referentieproject te overleggen van een opdracht tot het uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden met een minimale omvang van 4.600 m² BVO.

Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-1, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- Ter verduidelijking van paragraaf 1.17.4.3, kanttekening, 6^e en 7^e bullet ('feitelijk zelf uitgevoerd' versus 'beroep op een 'andere entiteit/derde') en uitsluitend voor deze kerncompetentie:
 - Gegadigde dient in ieder geval de 'gebruikelijke bouwkundige werkzaamheden die in de regel door de hoofdaannemer feitelijk zelf worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven referentieproject feitelijk zelf te hebben uitgevoerd.
Het is hierbij niet noodzakelijk dat Gegadigde de 'gebruikelijke werkzaamheden die in de regel door (gespecialiseerde) onderaannemers feitelijk worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven referentieproject feitelijk zelf heeft uitgevoerd dan wel dat in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan.
Een referentieproject waarbij Gegadigde alle dan wel het merendeel van de bouwkundige werkzaamheden heeft uitbesteed (bijvoorbeeld in geval van een bouworganisatievorm 'general contractor' of een installateur als hoofdaannemer), voldoet uitdrukkelijk niet aan de gestelde kerncompetentie(, tenzij er in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan).

2. Kerncompetentie: revitalisatie-/verbouwproject in de Sector onderwijshuisvesting (zijnde 'bekostigd onderwijs' VO/MBO/HBO) én 'going concern' opdrachtgever/gebruiker

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om een revitalisatie-/verbouwproject te kunnen realiseren van een werk in de Sector onderwijshuisvesting (zijnde 'bekostigd onderwijs' VO/MBO/HBO) met een minimale omvang van 4.600 m² BVO, waarbij het primaire proces van de opdrachtgever dan wel de gebruiker van de desbetreffende onroerende zaak ongestoord doorgang kan vinden ('going concern').

Gegadigde kan de aanwezigheid van deze competentie bewijzen door één referentieproject te overleggen van een revitalisatie-/verbouwproject met een minimale omvang van 4.600 m² BVO, waarbij het primaire proces van de opdrachtgever dan wel de gebruiker van de desbetreffende onroerende zaak ongestoord doorgang kon vinden ('going concern').

Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-2, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- In uitdrukkelijke afwijking van de definitie van een 'referentieproject' als bedoeld in paragraaf 1.17.4.3, kanttekening, 1^e en 4^e bullet, en uitsluitend voor deze kerncompetentie:
 - Het werk betreft primair een revitalisatie-/verbouwproject, al dan niet in combinatie met – ten opzichte van de revitalisatie-/verbouwwerkzaamheden – ondergeschikte nieuwbouwwerkzaamheden.
 - Het werk betreft een werk uit de Sector onderwijshuisvesting (zijnde 'bekostigd onderwijs' VO/MBO/HBO). Een referentieproject uit de Sector onderwijshuisvesting (zijnde PO/WO/niet-bekostigd onderwijs' e.d.) of een ander type/aard Utiliteitsbouwproject behorende tot 'Klasse 4, 5 of 6' conform de klassenindeling uit

Bijlage C van de SR 1997 (toegevoegd als Bijlage E), voldoet uitdrukkelijk niet aan deze kerncompetentie.

- Aantal m² BVO: Het gaat hierbij om sec de totale omvang van de revitalisatie/verbouw.
- Ter verduidelijking van paragraaf 1.17.4.3, kanttekening, 6^e en 7^e bullet ('feitelijk zelf uitgevoerd' versus 'beroep op een 'andere entiteit/derde') en uitsluitend voor deze kerncompetentie:
 - Gegadigde dient de rol van hoofdaannemer te hebben vervuld, waarbij Gegadigde bij het opgegeven referentieproject in ieder geval feitelijk zelf de rol van procescoördinator heeft vervuld.

3. Kerncompetentie: coördinatie nevenaannemers in de Utiliteitsbouwsector

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om de 'in elkander grijpende werken' te kunnen coördineren, zijnde de coördinatie van de nevenaannemers als bedoeld in paragraaf 31 van de UAV 2012 dan wel de coördinatie van de nevenopdrachtnemers als bedoeld in paragraaf 8 van de UAV-GC 2005, waaronder in ieder geval de aannemer(s) van de installatietechnische, zijnde elektrotechnische en werktuigbouwkundige, werkzaamheden, van een werk in de Utiliteitsbouwsector met een minimale omvang van 4.600 m² BVO.

Gegadigde kan de aanwezigheid van deze competentie bewijzen door één referentieproject te overleggen van een opdracht tot het coördineren van de 'in elkander grijpende werken', zijnde de coördinatie van de nevenaannemers als bedoeld in paragraaf 31 van de UAV 2012 dan wel de coördinatie van de nevenopdrachtnemers als bedoeld in paragraaf 8 van de UAV-GC 2005, waaronder in ieder geval de aannemer(s) van de installatietechnische, zijnde elektrotechnische en werktuigbouwkundige, werkzaamheden, met een minimale omvang van 4.600 m² BVO.

Kanttekening:

- Benadrukt wordt dat het hier gaat om 'nevenaannemers/nevenopdrachtnemers' en géén 'onderaannemers/zelfstandige hulppersonen'. Een referentieproject met de bouworganisatievorm (hoofd)aannemer-onderaannemer, Design/Engineer & Build/UAV-GC 2005/Turnkey e.d. voldoet uitdrukkelijk niet aan deze kerncompetentie. Mede gegeven de contractuele relatie is Opdrachtgever van mening dat de rol van de (hoofd)aannemer in geval van de coördinatie van de onderaannemer(s) wezenlijk anders is dan de rol van de coördinatie van de nevenaannemer(s) waarop deze kerncompetentie duidt.

Hiertoe dient het Model kerncompetenties zoals toegevoegd als Bijlage C-3, te worden gehanteerd.

1.17.5 *Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten*

Eigen verklaring

Gegadigde dient, als bedoeld in artikel 3.22.1 onder a van het ARW 2016, bereid en in staat te zijn het als Bijlage B toegevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en als Bijlage 1 te overleggen.

Beroep op een 'andere entiteit/derde' en in geval van een Combinatie

In het geval dat Gegadigde, om te voldoen aan de geschiktheidseisen, een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.) doet en/of in het geval van

een 'Combinatie' blijkt in praktijk dat het correct/volledig invullen van het UEA vaak niet goed gaat. **Gegadigde wordt verzocht – in algemene zin, maar zeker ook op dit onderdeel – grote zorgvuldigheid te betrachten.**

Toelichting:

- In geval van een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.):
 - Bijlage B dient door Gegadigde volledig te worden ingevuld en te worden overgelegd.
 - Op pagina 5 dient onder 'Deel II C' te worden aangegeven dat er een beroep op een 'andere entiteit' wordt gedaan.
Volledigheidshalve wordt opgemerkt dat met de in het UEA vermelde 'selectiecriteria' ook de 'geschiktheidseisen' (paragraaf 1.17) worden bedoeld.
N.B. pagina 3 'Wijze van deelneming' dient ter zake met 'nee' te worden beantwoord, tenzij er tevens sprake is van een 'combinatie'.
 - Per 'andere entiteit' dient uitsluitend 'Deel II A, Deel II B, Deel III (volledig) en Deel VI' van Bijlage B te worden ingevuld en te worden overgelegd.
- In geval van een Combinatie:
 - Bijlage B dient per combinant volledig te worden ingevuld en te worden overgelegd.
 - Op pagina 3 dient onder 'Wijze van deelneming' te worden aangegeven dat er sprake is van een combinatie.
N.B. pagina 5 'Deel II C' dient ter zake met 'nee' te worden beantwoord, tenzij er tevens sprake is van een beroep op een 'andere entiteit'.

Model kerncompetentie

Gegadigde dient bereid en in staat te zijn de als Bijlage C-1, Bijlage C-2 en Bijlage C-3 toegevoegde Model kerncompetentie, inclusief 'tevredenheidsverklaring' (dan wel 'tevredenheidsverklaring 'tot nu toe''), naar waarheid in te vullen en als **Bijlage 2, Bijlage 3 en Bijlage 4** te overleggen.

In geval van een Combinatie dienen Bijlage C-1, Bijlage C-2 en Bijlage C-3 door de combinatie (als geheel) per kerncompetentie slechts één keer te worden overgelegd.

Bewijsmiddelen

N.B. pas overleggen na het verzoek hiertoe door Opdrachtgever en, in voorkomend geval, tevens te verstekken door de 'andere entiteit(en)/derde(n)' en/of de combinanten.

Bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.15.3, 3.16.5 en 3.22.8 van het ARW 2016:

- Beroepsbevoegdheid – Beroepsregister/Handelsregister (paragraaf 1.17.1.1):
Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

- Beroepsbevoegdheid – UBO-register (paragraaf 1.17.1.2):
Document in Nederland: een uittreksel van het UBO-register Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de 'UBO's'.
- Financiële en economische draagkracht – eigen vermogen, liquiditeit en solvabiliteit (paragraaf 1.17.2.1, 1.17.2.2 en 1.17.2.3):
Een door een onafhankelijke accountant (dan wel administratiekantoor) ondertekende verklaring waarin deze verklaart dat Gegadigde voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. De onafhankelijke accountant (dan wel het administratiekantoor) dient haar oordeel te ontleenen aan de jaarstukken van Gegadigde die zijn voorzien een 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring').
Als 'gelijkwaardig' wordt beschouwd:
In plaats van vorenbedoelde accountantsverklaring is het toegestaan dat Gegadigde een door Gegadigde opgesteld en rechtsgeldig ondertekend financieel overzicht ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) verstrekt, waarin Gegadigde aantoont dat Gegadigde voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen inzake eigen vermogen (laatste drie boekjaren), liquiditeit (laatste boekjaar) en solvabiliteit (laatste boekjaar), én waarbij tevens de jaarstukken van Gegadigde die zijn voorzien van een 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring') waaruit deze gegevens zijn herleid, worden verstrekt. Voor wat betreft de geschiktheidseisen 'op het moment van het Verzoek tot deelneming' kan vooralsnog worden volstaan met een rechtsgeldige verklaring ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) van Gegadigde.
- Financiële en economische draagkracht – continuïteit (paragraaf 1.17.2.4):
De 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring') van de laatste drie boekjaren.
- Financiële en economische draagkracht – verzekering (paragraaf 1.17.2.5):
Het/de polisblad(en), inclusief polismantel-/voorwaarden en eventuele clausuleblad(en), dan wel de door de desbetreffende verzekeraar ondertekende verzekeringsverklaring(en) dan wel een rechtsgeldige verklaring ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) van Gegadigde waarin Gegadigde verklaart, in geval van opdrachtvertrekking aan Gegadigde, bereid en in staat te zijn de bedoelde verzekering(en) af te sluiten.
Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan twaalf maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens.
- In voorkomend geval, Financiële en economische draagkracht – beroep op een 'andere entiteit/derde' als bedoeld in artikel 3.15.5 van het ARW 2016 (paragraaf 1.17.2.6):
Een aansprakelijkheidsverklaring van de desbetreffende 'andere entiteit/derde' (N.B. let op de tekenbevoegdheid), bijvoorbeeld een projectspecifieke moedermaatschappijgarantie/aansprakelijkheidsverklaring, die op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden.

Tekenbevoegdheid desbetreffende 'andere entiteit/derde':

Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

De 'andere entiteit/derde' wordt erop gewezen dat de verklaring dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens de 'andere entiteit/derde' op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens de 'andere entiteit/derde' mag optreden.

In Nederland: dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

- Kwaliteitsbewaking – kwaliteitsborging (paragraaf 1.17.3.1):
Het NEN-EN-ISO 9001-certificaat (N.B. let op dekking toepassingsgebied).
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – veiligheid, gezondheid en milieu (paragraaf 1.17.4.1):
Het VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat (N.B. let op dekking toepassingsgebied).
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – overige certificaten/vakbekwaamheidserkenningen (paragraaf 1.17.4.2):
Niet van toepassing.
- In voorkomend geval, Kwaliteitsbewaking en/of Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.) als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016:
Een rechtsgeldige verklaring van de desbetreffende 'andere entiteit/derde' (N.B. let op de tekenbevoegdheid), rechtsgeldig medeondertekend door Gegadigde (N.B. let op de tekenbevoegdheid), dat Gegadigde zowel feitelijk, juridisch als economisch vrijelijk kan beschikken over de middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. van deze 'andere entiteit/derde' waarop een beroep wordt gedaan, die dan ook daadwerkelijk bij het Werk zal worden ingezet (terbeschikingsverklaring).

Tekenbevoegdheid desbetreffende 'andere entiteit/derde':

Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

De 'andere entiteit/derde' wordt erop gewezen dat de verklaring dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens de 'andere entiteit/derde' op

te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens de 'andere entiteit/derde' mag optreden.

In Nederland: dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

- In geval van een Combinatie:
Een rechtsgeldige verklaring van de desbetreffende combinant (N.B. let op de tekenbevoegdheid), rechtsgeldig medeondertekend door de andere combinant(en) (N.B. let op de tekenbevoegdheid), dat Gegadigde zowel feitelijk, juridisch als economisch vrijelijk kan beschikken over de middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. van deze combinant waarop een beroep wordt gedaan, die dan ook daadwerkelijk bij het Werk zal worden ingezet (terbeschikkingsverklaring).

De termijn als bedoeld in artikel 3.22.1 onder c van het ARW 2016 bedraagt: zeven kalenderdagen.

1.18 Inschrijvingsfase

De volledige omschrijving van de Inschrijvingsfase zal in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

Hoofdpijnen (beoogd, niet-limitatief):

- Gunningcriteria zijn inhoudelijke criteria die dienen tot de beoordeling van de Inschrijvingen. Aan de hand van deze criteria worden de Inschrijvingen beoordeeld en onderling gerangschikt. Deze criteria zien op de inhoudelijke beoordeling van de Inschrijvingen en niet – zoals het geval is bij uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen (en selectiecriteria) (Aanmeldingsfase) – op de kwalitatieve beoordeling van Gegadigden/Inschrijvers.
- Gunningcriterium: de economisch meest voordelige Inschrijving vastgesteld op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'.

Beoogd is de 'BPKV-gunning' in te vullen middels het zogeheten 'gunnen op waarde', zijnde een aanbestedingsmethode waarbij de kwalitatieve (sub)gunningcriteria worden gemonetariseerd leidend tot een fictieve minderprijs (bonus) of meerprijs (malus) dan wel 'geen bijtelling of aftrek' op de 'bestekconforme prijsaanbieding voor het Werk'. De niet-uitgesloten Inschrijving met de laagste 'fictieve prijsaanbieding voor het Werk' zal hierbij in beginsel als 'winnaar' van de aanbestedingsprocedure worden aangewezen.

Motivering, mede onder verwijzing naar artikel 3.6.10 van het ARW 2016:

- Opdrachtgever hanteert weliswaar formeel het gunningcriterium van de 'BPKV', maar vanwege de beperkte (fictieve) waarde die (maximaal) aan de kwalitatieve (sub)gunningcriteria zal

worden toegekend, kan er materieel/de facto sprake zijn van het gunningcriterium van de 'laagste prijs'.

- Inschrijvers zullen worden uitgedaagd om – ten opzichte van de 'bestekconforme prijsaanbieding voor het Werk' – te komen met voorstellen tot planoptimalisatie (alternatieven/optimalisatievoorstellen). Opdrachtgever hecht veel waarde aan het optimaliseren van de prijs/kwaliteit-verhouding van het Werk. Het is aan Inschrijvers hieraan – binnen de kaders van de vraagspecificatie – invulling te geven, leidend tot een 'gecorrigeerde prijsaanbieding voor het Werk'. De absolute hoogte van de minderprijs op de 'bestekconforme prijsaanbieding voor het Werk' is niet bij voorbaat aan te geven, maar is volledig afhankelijk van hetgeen Inschrijvers voorstellen en het oordeel van de Beoordelingscommissie ter zake. Vorenstaande leidt ertoe dat er sprake dient te zijn van een gunning op basis van 'BPKV'.
- In tegenstelling tot de monetaire waarde voortvloeiend uit de voorstellen tot planoptimalisatie welke in beginsel zowel in relatieve als absolute zin substantieel kan zijn, zal Opdrachtgever een – relatief – lage fictieve monetaire waarde(ring) aan het kwalitatieve (sub)gunningcriterium 'Plan van Aanpak' toekennen. Opdrachtgever is van mening dat de (minimum)eisen inzake de (procesmatige) beheersaspecten Geld, Tijd, Organisatie, Informatie/Communicatie en Kwaliteit reeds afdoende in de vraagspecificatie (primair STABU-bestekboek Hoofdstuk 01) zullen zijn geborgd/gekaderd. De contractwederpartij, welke Inschrijver dit ook moge zijn, dient op grond van de Aannemingsovereenkomst hieraan per definitie te voldoen. Daarnaast geldt dat alle Inschrijvers tijdens de Aanmeldingsfase in beginsel geschikt zijn bevonden om het Werk te kunnen realiseren. Vorenstaande leidt ertoe dat Opdrachtgever van mening is dat in beginsel geldt 'goed is goed genoeg'. Inschrijver moet derhalve aantonen te voldoen aan de (minimum)eisen uit de vraagspecificatie, waarbij een eventuele aantoonbare (realistische) 'meerwaarde' positief (bonus) wordt gewaardeerd en een eventuele 'minderwaarde' (doch gelegen boven de minimumeis) negatief (malus).

c. Subgunningcriteria:

- Model K-verklaring (ja/nee-toetsing).

Inschrijver dient bereid en in staat te zijn de zogeheten 'Model K-verklaring' als bedoeld in artikel 3.35.3 van het ARW 2016 ('Model K Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving': de inschrijving is niet tot stand gekomen in strijd met het mededingingsrecht) volledig en naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen door een statutair bestuurder (en niet door een gevolmachtigde/procuratiehouder) en te overleggen.

- Bereidverklaring afgifte bankgarantie (ja/nee-toetsing).

Inschrijver dient bereid en in staat te zijn een bereidverklaring afgifte bankgarantie in geval van opdrachtverstrekking aan Inschrijver, conform het Model bankgarantie ('on demand', 5% van de aannemingssom inclusief btw) zoals toegevoegd aan het STABU-bestekboek, te overleggen.

In plaats van vorenbedoelde bereidverklaring van een bankinstelling o.g. kan Inschrijver in eerste instantie – desgewenst – volstaan met een zogeheten 'eigen verklaring'. Uitsluitend de Inschrijver die een 'voornemen tot gunning' ontvangt, dient de eigen verklaring tijdig te staven met het bewijsmiddel, zijnde de feitelijke, gevraagde 'bereidverklaring afgifte bankgarantie' afgegeven door de bankinstelling o.g.

- Bestekconforme prijsaanbieding voor het Werk (inhoudelijke beoordeling).
 Inschrijver dient bereid en in staat te zijn op basis van dan wel binnen de kaders van de vraagspecificatie een bestekconforme prijsaanbieding voor het Werk te doen in de vorm van:
 - Het doen van een prijsaanbieding voor het Werk middels het volledig invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Model inschrijvingsbiljet (onherroepelijk aanbod);
 - Het overleggen van de aan vorenbedoelde prijsaanbieding voor het Werk ten grondslag liggende gedetailleerde kostenramingen, zijnde de open detailbegrotingen in STABU-volgorde, gespecificeerd naar materiaal, arbeid, materieel en onderaannemers (MAMO), inclusief de MAMO-gespecificeerde prijsaanbiedingen van opgenomen derden (onderaannemers/leveranciers).

- Voorstellen tot planoptimalisatie (inhoudelijke beoordeling).
 Inschrijver wordt uitgedaagd om te komen met voorstellen tot planoptimalisatie (alternatieven/optimalisatievoorstellen) in de vorm van een per optimalisatievoorstel integraal/allesomvattend voorstel:
 - Het doen van een prijsaanbieding voor de planoptimalisatie middels het volledig invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Model inschrijvingsbiljet (onherroepelijk aanbod);
 - Inclusief eventuele ontwerp-/engineeringkosten;
 - Inclusief eventuele kostenconsequenties voor de derden/nevenaannemers;
 - Passend binnen de omgevingvergunning(en);
 - Het overleggen van de aan vorenbedoelde prijsaanbieding voor de planoptimalisatie ten grondslag liggende gedetailleerde kostenramingen, zijnde de open detailbegrotingen in STABU-volgorde, gespecificeerd naar materiaal, arbeid, materieel en onderaannemers (MAMO), inclusief de MAMO-gespecificeerde prijsaanbiedingen van opgenomen derden (onderaannemers/leveranciers);
 - Het overleggen van een bondige, doch volledige technische omschrijving op bestekniveau conform de STABU-systematiek.

Een voorstel tot planoptimalisatie dient te resulteren in een minderprijs op de 'bestekconforme prijsaanbieding voor het Werk'.

De door de Beoordelingscommissie voorlopig geaccordeerde 'voorstellen tot planoptimalisatie' leiden tot een 1-op-1 minderprijs op de 'bestekconforme prijsaanbieding voor het Werk', resulterend in een 'gecorrigeerde prijsaanbieding voor het Werk'.

- Afprijzen voorgedefinieerde 'schrapties' (inhoudelijke beoordeling).
 In de vraagspecificatie zal door Opdrachtgever middels een integrale/allesomvattende omschrijving en in een bepaalde rangorde expliciet een aantal 'schrapties' worden opgenomen. Dit betreffen in basis gewenste opties ('nice to have'), echter betreffen tevens potentiële bestekwijzigingen ('bezuinigingen/minderprijs') voor het onverhoopte geval mocht blijken dat de 'gecorrigeerde prijsaanbiedingen voor het Werk' van alle niet-uitgesloten Inschrijvers niet passen binnen het door Opdrachtgever vastgestelde budget waarbinnen het Werk moet worden gerealiseerd. Indien dit laatste het geval is, komt schraptie-1 zoals opgenomen in het Model inschrijvingsbiljet, te vervallen en worden de 'gecorrigeerde prijsaanbiedingen voor het Werk' van alle Inschrijvers dienovereenkomstig aangepast. Dat wil

zeggen de door Inschrijver opgegeven prijsaanbieding van de desbetreffende schrapoptie wordt als 1-op-1 minderprijs op de 'gecorrigeerde prijsaanbieding voor het Werk' in mindering gebracht, resulterend in een aangepaste 'gecorrigeerde prijsaanbieding voor het Werk'. Indien vervolgens mocht blijken dat nog steeds alle 'gecorrigeerde prijsaanbiedingen voor het Werk' niet passen binnen het vastgestelde budget, wordt deze stap herhaald met de opvolgende schrapoptie(s) (eerst schrapoptie-2, vervolgens schrapoptie-3 etc. etc.).

- Plan van Aanpak (PvA) (inhoudelijke beoordeling).
Inschrijver dient bereid en in staat te zijn binnen de kaders van de vraagspecificatie een integraal Plan van Aanpak (PvA) te overleggen.

In het PvA, zijnde de opmaat tot het projectkwaliteitsplan (PKP) dan wel algemeen tijdschema als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012, dient Inschrijver onder meer inzichtelijk te maken hoe Inschrijver omgaat met de projectspecifieke borging van de beheersaspecten Geld, Tijd, Organisatie, Informatie/Communicatie, Kwaliteit en Risico's & Kansen.

Naast een ondergrens (een lagere puntenscore leidt tot uitsluiting) zal de door de Beoordelingscommissie toegekende puntenscore worden vertaald in een fictieve minderprijs (bonus) of meerprijs (malus) dan wel 'geen bijtelling of aftrek' op de 'gecorrigeerde prijsaanbieding voor het Werk', resulterend in – uitsluitend ten behoeve van de aanbestedingsprocedure – een 'fictieve prijsaanbieding voor het Werk'.

- Presentatie.
Het succes van de uitvoering van het Werk wordt mede bepaald door de persoon van de 'sleutelfunctionarissen'. Opdrachtgever vindt het derhalve belangrijk – in aanvulling op de te overleggen schriftelijke stukken en derhalve integraal onderdeel uitmakend van de Inschrijving – de 'sleutelfunctionarissen' (leidinggevend/projectverantwoordelijk personeel, waaronder in ieder geval de beoogde projectleider en hoofduitvoerder), ook zelf aan het woord te laten en hen de Inschrijving middels een presentatie (met interactie), separaat per Inschrijver, mondeling te laten toelichten.

De presentatie betreft géén zelfstandig te beoordelen kwalitatief (sub)gunningcriterium, maar heeft het karakter van een toelichting/verificatie/verduidelijking van hetgeen schriftelijk is ingediend ('proof of concept').

- Resume, schematisch:

– Inschrijving: compleet en conform	Ja/nee
– Model K-verklaring	Ja/nee
– Bereidverklaring afgifte bankgarantie dan wel 'eigen verklaring'	Ja/nee
A. Bestekconforme prijsaanbieding voor het Werk (prijsaanbieding = onherroepelijk aanbod)	€ X
B. Voorstellen tot planoptimalisatie (prijsaanbieding = onherroepelijk aanbod) (de voorlopig geaccordeerde 'voorstellen tot planoptimalisatie' leiden tot een 1-op-1 minderprijs)	€ X
C. Afprijzen voorgedefinieerde 'schrapties' (de door Inschrijver opgegeven prijsaanbieding van de desbetreffende schraptie leidt tot een 1-op-1 minderprijs)	€ X
D. 'Gecorrigeerde prijsaanbieding voor het Werk' (= A+B+C) (prijsaanbieding = onherroepelijk aanbod)	€ X
E. Plan van Aanpak (PvA) (puntenscore – naast een ondergrens – vertaald in een <u>fictieve</u> minderprijs (bonus) of meerprijs (malus) dan wel 'geen bijtelling of aftrek')	€ X
F. 'Fictieve prijsaanbieding voor het Werk' (= D+E)	€ X

1.19 Toegevoegde bijlagen

Bijlage A:	ARW 2016
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), d.d. 26 februari 2021
Bijlage C-1:	Model kerncompetentie-1, d.d. 26 februari 2021
Bijlage C-2:	Model kerncompetentie-2, d.d. 26 februari 2021
Bijlage C-3:	Model kerncompetentie-3, d.d. 26 februari 2021
Bijlage D:	Klachtenregeling Stichting Carmelcollege, d.d. 01 september 2019
Bijlage E:	SR 1997, Bijlage B en Bijlage C Klassenindeling, d.d. ongedateerd
Bijlage F:	Overall-planning Planfase 1, inclusief fasering, concept, d.d. 18 december 2020